

UBND XÃ HẢI QUANG  
TRƯỜNG THCS HẢI QUANG

**QUY TẮC ỨNG XỬ CỦA NHÀ GIÁO TRƯỜNG THCS HẢI QUANG**  
(Ban hành kèm theo Quyết định số 30./QĐ-THCSHQ ngày 02 tháng 03 năm  
2026 của Hiệu trưởng trường THCS Hải Quang)

**Chương I: QUY ĐỊNH CHUNG**

**Điều 1. Mục đích xây dựng quy tắc ứng xử**

Định hướng các chuẩn mực về nhận thức, thái độ và hành vi của nhà giáo trong các mối quan hệ tại trường THCS Hải Quang.

Xây dựng môi trường giáo dục an toàn, thân thiện, tôn trọng sự khác biệt, thúc đẩy đổi mới sáng tạo và phòng, chống bạo lực học đường.

Làm căn cứ để nhà giáo tự rèn luyện, nâng cao phẩm chất đạo đức và văn hóa ứng xử, đặc biệt là trên không gian mạng.

**Điều 2. Nguyên tắc thực hiện**

Tuân thủ pháp luật, phù hợp với chuẩn mực đạo đức và truyền thống văn hóa địa phương.

Bảo đảm tính dân chủ, công khai, khách quan và phù hợp với đặc thù cấp học THCS.

Ngôn ngữ ứng xử phải trong sáng, đúng mực; trang phục gọn gàng, lịch sự.

**Chương II: NỘI DUNG QUY TẮC ỨNG XỬ**

**Điều 1. Quy tắc ứng xử chung.**

Chấp hành và Thượng tôn pháp luật: Tuyệt đối trung thành với chủ trương, đường lối của Đảng và chính sách của Nhà nước. Thực hiện đầy đủ, chính xác các quyền và nghĩa vụ của nhà giáo theo quy định. Chấp hành nghiêm túc sự điều động, phân công công tác từ cấp có thẩm quyền.

Sứ mệnh và Trách nhiệm: Tận tụy với công việc giảng dạy, thực hiện đúng mục tiêu và nguyên lý giáo dục. Đảm bảo chất lượng chương trình học và không ngừng học tập để nâng cao năng lực chuyên môn. Trung thực trong nghiên cứu khoa học và thực hiện nhiệm vụ.

Lối sống và tác phong: Giữ gìn danh dự, nhân phẩm nhà giáo; luôn nêu gương cho học sinh trong mọi hành động. Thực hiện lối sống lành mạnh, tích cực, thực hành tiết kiệm và kiên quyết chống tham nhũng, bệnh thành tích.

Văn hóa Ngôn ngữ và Trang phục: Ngôn ngữ phải trong sáng, dễ hiểu, trung thực và tôn trọng đối tượng giao tiếp. Trang phục khi lên lớp phải gọn gàng, lịch sự, phù hợp với môi trường giáo dục.

Ứng xử trên không gian mạng: Có trách nhiệm trong việc sử dụng và chia sẻ thông tin trên mạng xã hội; tiếp thu có chọn lọc các tiến bộ khoa học công nghệ.

Các hành vi nghiêm cấm:

Không lợi dụng chức danh, hình ảnh nhà giáo để trục lợi cá nhân hoặc vi phạm pháp luật.

Không tự ý bỏ việc; không tuyên truyền nội dung trái với chính sách Đảng và Nhà nước.

Không hút thuốc lá, sử dụng đồ uống có cồn, chất cấm hoặc tham gia tệ nạn xã hội khi thực hiện nhiệm vụ.

## **Điều 2. Ứng xử với người học.**

Tình thương và Trách nhiệm: Luôn giữ thái độ mẫu mực, bao dung và trách nhiệm với mọi học sinh. Phản hồi, nhận xét và phê bình phải phù hợp với tâm sinh lý lứa tuổi, mang tính động viên và khích lệ sự tiến bộ.

Kiến tạo môi trường học tập: Xây dựng môi trường giáo dục an toàn, tích cực; khuyến khích học sinh tham gia lao động, nghiên cứu và phục vụ cộng đồng.

Tôn trọng và Thấu hiểu: Đánh giá đúng thực chất năng lực học sinh; lắng nghe, tư vấn và hỗ trợ kịp thời các vấn đề học tập và xã hội của các em. Bảo vệ các quyền và lợi ích chính đáng của người học.

Bảo vệ học sinh:

Không phân biệt đối xử, xúc phạm danh dự, gây tổn thương hoặc bạo hành học sinh dưới mọi hình thức.

Báo cáo ngay với lãnh đạo khi phát hiện học sinh bị bạo lực hoặc xâm hại.

Không ép buộc học sinh tham gia các hoạt động mang tính tự nguyện hoặc công khai thông tin học sinh trái quy định.

Tuyệt đối không gian lận hoặc làm sai lệch kết quả đánh giá, tuyển sinh.

## **Điều 3. Ứng xử với đồng nghiệp.**

Tinh thần đồng đội: Trung thực, chân thành, sẵn sàng chia sẻ trách nhiệm và giúp đỡ đồng nghiệp trong công việc cũng như cuộc sống.

Phê bình xây dựng: Tự phê bình và phê bình một cách khách quan, thẳng thắn vì sự tiến bộ chung.

Học hỏi và Tôn trọng: Lắng nghe ý kiến của đồng nghiệp; chủ động phối hợp, trao đổi kinh nghiệm nghề nghiệp.

Nghiêm cấm: Không xúc phạm, chia rẽ hoặc gây mất đoàn kết nội bộ; không đùn đẩy trách nhiệm hoặc tiết lộ thông tin cá nhân của đồng nghiệp trái quy định.

#### **Điều 4. Ứng xử với cán bộ quản lý.**

Kỷ cương công tác: Chấp hành nghiêm túc sự phân công, chỉ đạo và điều hành của Ban Giám hiệu trong phạm vi chức trách.

Cầu thị phát triển: Lắng nghe và tiếp thu các ý kiến đóng góp, đánh giá chuyên môn từ cán bộ quản lý để hoàn thiện bản thân.

Đóng góp trí tuệ: Chủ động tham mưu, thể hiện chính kiến và đề xuất giải pháp sáng tạo cho nhà trường theo nhiệm vụ được giao.

Nghiêm cấm: Không xúc phạm, gây mất đoàn kết; không né tránh hoặc che giấu các hành vi sai phạm của cán bộ quản lý.

#### **Điều 5. Ứng xử với cha mẹ học sinh.**

Phối hợp giáo dục: Sẵn sàng hỗ trợ, chia sẻ với phụ huynh về lộ trình giảng dạy và sự tiến bộ của học sinh. Cung cấp thông tin trung thực và kịp thời về tình hình học tập của các em.

Gắn kết nhà trường và gia đình: Khuyến khích và tạo điều kiện thuận lợi để phụ huynh tham gia tích cực vào các hoạt động giáo dục.

Sự minh bạch: Cung cấp chương trình, kế hoạch giáo dục khi được cấp quản lý đồng ý.

Nghiêm cấm: Không xúc phạm, áp đặt, vụ lợi hoặc ép buộc cha mẹ học sinh tham gia các khoản đóng góp tự nguyện hoặc hoạt động trái quy định.

#### **Điều 6. Ứng xử với cộng đồng và xã hội.**

Ý thức công dân: Tuân thủ nội quy nơi công cộng; ứng xử văn minh, lịch thiệp và bảo vệ cảnh quan môi trường.

Trách nhiệm xã hội: Tích cực tham gia các hoạt động từ thiện, nhân đạo, chăm lo cho đối tượng yếu thế theo quy định pháp luật. Lan tỏa phong trào học tập suốt đời và phát triển văn hóa đọc.

Đại sứ giáo dục: Chủ động truyền thông, quảng bá hình ảnh đẹp của nhà trường; đấu tranh chống tin giả liên quan đến ngành giáo dục trên không gian mạng. Đảm bảo minh bạch thông tin khi tham gia hoạt động xã hội.

Nghiêm cấm: Tham gia hoặc ủng hộ các hoạt động mê tín dị đoan; không tham gia các hành vi gây chia rẽ khối đại đoàn kết toàn dân tộc.

### **Chương III: TỔ CHỨC THỰC HIỆN**

#### **Điều 7. Trách nhiệm của Ban Giám hiệu và Nhà trường**

Niêm yết công khai Quy tắc này tại bảng tin và trên trang thông tin điện tử của trường THCS Hải Quang.

Thiết lập kênh tiếp nhận phản ánh (hộp thư góp ý, đường dây nóng) về hành vi ứng xử của nhà giáo, đảm bảo bảo mật thông tin người phản ánh.

Thực hiện khen thưởng, kỷ luật kịp thời đối với các trường hợp thực hiện tốt hoặc vi phạm quy tắc.

**Điều 8.** Chế độ báo cáo Trường THCS Hải Quang thực hiện báo cáo định kỳ và đột xuất tình hình thực hiện quy tắc ứng xử của nhà giáo về Ủy ban nhân dân xã Hải Quang để được chỉ đạo và giám sát kịp thời.

#### **Điều 9. Hiệu lực thi hành.**

Quy tắc này có hiệu lực kể từ ngày ký. Toàn thể giáo viên, cán bộ quản lý và nhân viên trường THCS Hải Quang có trách nhiệm thực hiện nghiêm túc các nội dung trên./.

**HIỆU TRƯỞNG**

**Trần Thị Huyền**